

2. Demande de statistiques: (pas de précision dans le cahier des charges). Le responsable souhaite obtenir des statistiques. Il demande au système le recapitulatif des flux de courriers, et gère en même temps les risques de rattachage des sites.

NON

Traiter le courrier: Une fois la destination vérifiée, l'agent met le courrier dans le compartiment de tri. Le système lit le code et trie le courrier dans différents boîtes. Le système enregistre le départ des courriers.

Traiter un envoi: Le client se présente devant l'agent pour envoyer son courrier. L'agent saisit le type du courrier et sa rapidité d'achemi-

nement. Une fois que le système a pesé le courrier, il indique le prix à payer. Le client paye. Le système imprime un reçu avec les informations de l'envoi. Le système enregistre l'envoi et imprime un code d'identification que l'agent colle sur le courrier.

Traiter les arrivées: Le courrier arrive au bureau de poste pour être livré à un destinataire. L'agent saisit le code d'identification. Le système prend en compte l'arrivée du courrier.

Informa des difficultés d'acheminement: L'opérateur observe des difficultés d'acheminement. Il en informe le système. Le système informe les autres sites de sa change de travail.
Comment ?

Trier le courrier: Après réception, l'opérateur de maintenance insère le courrier dans le compartiment de tri. Le système enregistre le passage des courriers, et selon la destination, le courrier est dirigé vers des bacs. Le courrier est ensuite réexpédié.

Suivre un courrier: Après identification, le client saisit le code d'identification du courrier. Le système informe le client du dernier endroit où est passé son courrier, ainsi que la dernière direction suivie avec un temps approximatif de la livraison du courrier chez le destinataire.

Préparer un recommandé: Après identification, le client saisit les données (type, adresse, mode d'acheminement, ...). Après validation, le système communique au client un numéro de dossier.

Cas d'utilisation CU1: Poster un courrier

(dans ma liste des objectifs, cela correspond à traiter un envoi).

permets: Gnocoli's

niveau: tout utilisateur

acteur principal: agent

parties prenantes: agent, client

préconditions: l'agent est identifié et authentifié.

postconditions: l'envoi est enregistré.

scénario principal:

1. le client apporte le courrier qu'il souhaite poster
2. l'agent saisit le type du courrier.
3. l'agent saisit la rapidité d'acheminement
4. le système pèse le courrier.
5. le système indique le prix à l'agent, qui le communique au client.
6. le client paie.
7. le système imprime un reçu récapitulant les informations de l'envoi
8. le système enregistre l'envoi et imprime un code d'identification
9. l'agent colle le code sur le courrier.

extensions:

3a. S'il s'agit d'un envoi en recommandé:

1. l'agent saisit l'adresse du client
2. l'agent saisit l'adresse du destinataire
3. le système imprime une étiquette
4. l'agent colle cette étiquette sur le courrier.

+ Envoi préparé à l'avance.